

Vlaamse overheid

Koning Albert II-laan 35 bus 33  
1030 BRUSSEL

T 02 553 35 79 werkdagen van 9 tot 12u en 13 tot 16u

ouderenzorg@vlaanderen.be

[www.zorg-en-gezondheid.be](http://www.zorg-en-gezondheid.be)

////////////////////////////////////

## Maatregelen voor de centra voor kortverblijf type 1 (CVK type 1) in een woonzorgcentrum of in een erkend centrum voor herstelverblijf – COVID-19

**Update 31 maart 2020**

////////////////////////////////////

**Aandacht:** deze maatregelen wijzigen permanent.

U vindt updates via:

- <https://www.zorg-en-gezondheid.be/uitbraak-coronavirus-covid-19>
- <https://www.zorg-en-gezondheid.be/corona-richtlijnen-voor-zorgprofessionals>
- <https://www.zorginfecties.be>

Aan alle centra voor kortverblijf type 1 worden **dezelfde maatregelen** opgelegd als aan de woonzorgcentra.

Indien er **specifieke** maatregelen van toepassing zijn, worden deze in **dit document** opgenomen.

Deze maatregelen gelden zowel voor een centrum voor kortverblijf type 1 dat uitgebaat wordt binnen de lokalen van een woonzorgcentrum als voor een centrum voor kortverblijf type 1 dat uitgebaat wordt binnen de lokalen van een centrum voor herstelverblijf.

**Binnen de centra voor kortverblijf type 1 is er geen overschrijding van de erkende capaciteit toegestaan.** **Verblijfseenheden kortverblijf moeten geen vaste kamers zijn. Ze mogen dus flexibel ingezet worden binnen hetzelfde gebouw, zolang de erkende capaciteit van het centrum voor kortverblijf type 1 niet overschreden wordt.**

### 1. OPNAMEBELEID

Er geldt een **opnamestop** in de centra voor kortverblijf type 1 voor **nieuwe gebruikers die thuis wonen.**

Opname is **enkel** mogelijk binnen de **erkende** capaciteit van het centrum voor kortverblijf type 1 voor:

- gebruikers van de verplicht **gesloten** centra voor dagverzorging en centra voor dagopvang waarvoor de **hulpverlening** door de diensten voor gezinszorg of de palliatieve netwerken en palliatieve samenwerkingsverbanden **ontoereikend** zijn;
- personen die uit het **ziekenhuis** ontslagen worden **en** waarvoor een **directe terugkeer, tijdelijk of blijvend**, naar de **thuisituatie niet aangewezen** is;
- **nieuwe** gebruikers die van thuis komen die al een schriftelijke **opnameovereenkomst** hadden **getekend vóór 1 april 2020**;
- gebruikers van een ander centrum voor kortverblijf type 1 waarvan de verblijfsduur afloopt;
- gebruikers van een centrum voor herstelverblijf, een groep van assistentiewoningen of een serviceflatgebouw;
- gebruikers die van **thuis** komen en die geconfronteerd worden met een **acute noodsituatie**, bijvoorbeeld partnergeweld, het wegvallen van een mantelzorger wegens ziekte, overlijden van een partner, waarvoor geen directe oplossing is. Deze gebruikers kunnen, na advies van de huisarts, de CRA én een bijkomende professional (bijvoorbeeld thuisverpleging, thuiszorg, ...), in een centrum voor kortverblijf type 1 worden opgenomen met een overeenkomst van bepaalde duur. Indien gekend, wordt aan de voorziening meegedeeld dat deze persoon (vermoedelijk) COVID-19 besmet is. Niet-(mogelijke) COVID-19 gebruikers verblijven, na opname, 14 dagen in de eigen kamer (geen druppel-contact isolatie). Bij opname van een (mogelijke) COVID-19 gebruiker: opname met 14 dagen druppel-contact isolatie te tellen vanaf de start van de symptomen én tot en met het verdwijnen van de symptomen van COVID-19, vastgesteld door de huisarts of CRA. De voorziening raadpleegt de huisarts of CRA voor verdere instructies en werkt tijdens het tijdelijke verblijf, indien nodig, mee aan een permanente oplossing.

Opname van nieuwe niet-(mogelijke) COVID-19 en (mogelijke) COVID-19 personen uit het ziekenhuis kan door de directie van het centrum voor kortverblijf type 1 enkel geweigerd worden indien er geen opnamecapaciteit is: de bezetting binnen de erkende capaciteit van het centrum voor kortverblijf type 1 is maximaal.

**Bij een totaal gebrek aan beschermingsmaterialen** die noodzakelijk zijn voor de (her)opname van een (mogelijke) COVID-19 persoon in het centrum voor kortverblijf type 1, wordt, vanuit het ziekenhuis, het noodzakelijke beschermingsmateriaal voor een periode van 14 dagen, onmiddellijk en gelijktijdig met de transfer van de persoon, meegegeven. Indien het ziekenhuis in de onmogelijkheid is om aan deze voorwaarde te voldoen, kan het centrum voor kortverblijf type 1 de (her)opname van de (mogelijke) COVID-19 gebruiker weigeren.

## 2. VERLENGING MAXIMALE VERBLIJFSDUUR

De erkenningsvoorwaarden stellen dat gebruikers maximaal 60 opeenvolgende dagen en, beschouwd over de periode van één kalenderjaar, in totaal maximaal 90 dagen in hetzelfde centrum voor kortverblijf type 1 opgenomen mogen worden. Voor het berekenen van het maximale aantal verblijfsdagen wordt geen rekening gehouden met de dagen van onvoorziene afwezigheid.

Het is mogelijk dat er in het centrum voor kortverblijf type 1 gebruikers verblijven waarvan de maximale verblijfsduur nadert, maar waarvoor noch een terugkeer naar de thuisituatie, noch een definitieve opname in een woonzorgcentrum momenteel mogelijk is.

Er kan, binnen de reguliere regelgeving, steeds **afgeweken worden van de maximale verblijfsduur** van 60 en 90 dagen, op voorwaarde dat dit **gemotiveerd en opgevolgd wordt door het multidisciplinair team**

dat de gebruiker van het centrum voor kortverblijf type 1 verzorgt. Deze motivatie en opvolging moet terug te vinden zijn in het individueel verzorgingsdossier van de gebruiker en aantoonbaar kunnen gemaakt worden.

### 3. OPNAME IN EEN WOONZORGCENTRUM

Gebruikers die in een centrum voor kortverblijf type 1 verblijven, kunnen enkel, binnen de **geldende maatregelen** voor de **woonzorgcentra**, opgenomen worden in een woonzorgcentrum, al dan niet verbonden aan het centrum voor kortverblijf type 1.

### 4. REGISTRATIE EN VERPLICHTE MELDING

#### 1. Verplichte registratie COVID-19 in centra voor kortverblijf type 1 verbonden aan een woonzorgcentrum

Om zicht te houden op de uitbraak van COVID-19 in centra voor kortverblijf type 1 in de woonzorgcentra en om advies te kunnen verlenen over uitbraakbeheersing, moeten initiatiefnemers van alle woonzorgcentra **sinds 18 maart 2020** dagelijks via het e-loket van Zorg en Gezondheid een aantal gegevens doorsturen.

Zie <https://www.zorg-en-gezondheid.be/melding-covid-19-in-woonzorgcentra>.

**Alle woonzorgcentra en centra voor kortverblijf type 1 hebben hierover een brief ontvangen van Zorg en Gezondheid op 17 maart 2020.** Er is een opvolgingsbrief over deze registratie in opmaak.

**Het is belangrijk dat u dagelijks de juiste en volledige gegevens doorgeeft in het e-loket.**

#### 2. Verplichte melding in alle centra voor kortverblijf type 1

- De CRA of huisarts moet geen gegevens apart doorsturen naar Zorg en Gezondheid, vermits de verplicht te melden gegevens dagelijks doorgegeven worden via de verplichte registratie door de uitbater/directie van het centrum voor kortverblijf type 1 via het e-loket van Zorg en Gezondheid.
- Op basis van de verplichte registratie in het e-loket, zal aan prioritering gedaan worden door het Agentschap Zorg en Gezondheid voor verdere ondersteuning.
- **Centra voor kortverblijf type 1 die problemen ondervinden met de beheersing van een cluster/uitbraak van COVID-19 kunnen steeds advies vragen via [infectieziektebestrijding@vlaanderen.be](mailto:infectieziektebestrijding@vlaanderen.be).**

### 5. ONTSLAG

Bij een terugkeer van de gebruiker naar huis, moeten er geen bijkomende maatregelen genomen worden.

## 6. INSTRUCTIEMATERIAAL

- U vindt op de website **www.zorginfecties.be** allerlei materiaal om een correcte toepassing van handhygiëne te ondersteunen in uw voorziening:
  - **gedrukte instructie-materialen**: affiches, een folder voor bewoners en bezoekers, een folder voor (para)medici in woonzorgcentra, stickers, hygiënekaarten/isolatiekaarten druppel, contact en druppel-contact;
  - het **Werkinstrument** 'Infectiepreventiebeleid in Vlaams woonzorgcentra';
  - **instructiefilms** over het correct uitvoeren van handhygiëne en het correct uittrekken van handschoenen;
  - een affiche met **voorzorgmaatregelen coronavirus**;
  - twee nieuwe affiches en twee instructiefilms over de volgorde van het aantrekken van persoonlijke beschermingsmiddelen en de volgorde van het uittrekken van persoonlijke beschermingsmiddelen;
  - uiterlijk op 2 april 2020 worden 15 nieuwe affiches over de volgorde van het aantrekken van persoonlijke beschermingsmiddelen en 15 nieuwe affiches over de volgorde van het uittrekken van persoonlijke beschermingsmiddelen naar elk centrum voor kortverblijf type 1 verstuurd;
  - via deze [link](#) vindt u al het beschikbaar instructiemateriaal.

## 7. GELDIGHEIDSDUUR

Deze maatregelen gelden voorlopig **tot en met 19 april 2020**.

## 8. VRAGEN

Bij eventuele vragen kunt u contact opnemen met de afdeling Woonzorg en Eerste Lijn van het Agentschap Zorg en Gezondheid:

- via mail: [ouderenzorg@vlaanderen.be](mailto:ouderenzorg@vlaanderen.be)
- telefonisch op het nummer **02 553 35 79** op weekdays van 9.00 tot 12.00u en van 13.00 tot 16.00u.